

**OGGETTO:** Politica sistema di gestione integrato.

La Direzione di Vector S.p.A. ha formalizzato il proprio impegno a perseguire la soddisfazione degli stakeholder (proprietà, clienti, personale, fornitori, comunità, etc.) la salvaguardia dell'ambiente, la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, la tutela dei dati e delle informazioni.

Costituendosi società benefit, la Direzione ha ampliato il proprio impegno, ponendosi obiettivi d'impatto positivo sulla società e sull'ambiente, oltre alle consuete linee guida generali:

- la piena soddisfazione delle aspettative degli stakeholder;
- il miglioramento continuo del sistema di gestione per la qualità, ambiente, salute e sicurezza, sicurezza dei dati e delle informazioni;
- l'efficienza ed efficacia nella gestione dei processi;
- l'individuazione e monitoraggio di tutti gli impatti ambientali e in materia di qualità, sicurezza e salute, sicurezza dei dati e delle informazioni;
- l'impegno per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori al fine di prevenire infortuni e malattie professionali, garantendo ambienti di lavoro sicuri ed igienici, tenendo conto delle prevalenti conoscenze del settore e di tutti i relativi pericoli;
- l'indagine e rimozione delle cause di non conformità a tutti i livelli;
- il miglioramento continuo delle prassi e procedure operative al fine di ridurre l'impatto su acqua, suolo, aria;
- il consolidamento di una gestione organizzata e corretta dei rifiuti;
- l'ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse non rinnovabili;
- il rispetto sistematico delle cogenze legislative con particolare attenzione alle tematiche ambientali, sicurezza e salute dei lavoratori, sicurezza dei dati e delle informazioni;
- la valutazione di azioni che riducano gli impatti ambientali legati al mondo delle spedizioni;
- Il monitoraggio, la riduzione e compensazione degli impatti ambientali delle nostre attività, evitando sprechi e danni all'ambiente circostante;
- l'analisi dei rischi che incombono sui dati e sulle informazioni con relativa identificazione dei programmi di mitigazione dei rischi, con relativi responsabili e tempistiche di attuazione;
- il consolidamento dei rapporti di collaborazione con gli enti di controllo per garantire la salvaguardia ambientale e in materia di sicurezza e salute;
- il miglioramento continuo del proprio sistema di gestione integrato al fine di garantire il rispetto delle prescrizioni applicabili alla propria organizzazione.

Vector S.p.A. è inoltre consapevole che la sostenibilità economica, ambientale e sociale deve essere parte integrante della strategia d'impresa.

Per Vector S.p.A. la crescita del business non prescinde dalla gestione degli impatti ambientali e in materia di sicurezza dei dati e delle informazioni, dalle azioni in materia di salute, sicurezza e valorizzazione delle persone, dai contributi alla società e dalla responsabilità etica aziendale.

Questa visione sostenibile del futuro aziendale non garantirà solo significativi vantaggi reputazionali, commerciali ed economici per Vector S.p.A., ma anche per tutti gli stakeholder di riferimento, contribuendo al raggiungimento di un modello economico sostenibile diffuso.

L'azienda si prefigge di raggiungere tali obiettivi attuando sistematicamente:

- il controllo della qualità del servizio erogato;
- l'addestramento del personale che ha influenza sul servizio e sui processi;
- il continuo adeguamento delle risorse coinvolte;
- il miglioramento della compatibilità ambientale del parco automezzi e del sito operativo;
- il risparmio energetico e delle risorse non rinnovabili;
- la diminuzione degli impatti legati alla produzione dei rifiuti;
- la riduzione dell'inquinamento legato all'utilizzo e all'emissione di sostanze pericolose e non pericolose;
- l'analisi e la mitigazione dei rischi che incombono sui dati e sulle informazioni;
- la programmazione delle attività di prevenzione e protezione dai rischi in materia di sicurezza e salute;
- l'utilizzo di tecnologie sicure, efficienti ed eco-compatibili;
- il controllo della catena di fornitura in ogni ambito, monitorando inoltre l'approccio esg sensibilizzando relativamente ai temi di sostenibilità ed etica.

Inoltre, riteniamo che il mantenimento di un'elevata reputazione relativamente ai più alti standard giuridici, morali ed etici sia fondamentale per il successo presente e futuro di Vector S.p.A., anche per questo motivo abbiamo implementato un codice etico le cui linee guida vengono di seguito sintetizzate:

### **Onestà e lealtà**

- Sono vietati i comportamenti che perseguano interessi personali o aziendali in violazione dei principi di onestà e lealtà, come stabiliti dalle leggi e dai regolamenti vigenti.

### **Trasparenza e correttezza**

- Sono vietati azioni e comportamenti che possano manifestare conflitti d'interesse.
- L'azienda persegue comportamenti trasparenti, improntati sui principi di veridicità, accuratezza, comprensibilità, completezza e tempestività della documentazione e delle informazioni che vengono trasmesse nei confronti delle parti interessate.

### **Tangenti e corruzione**

- Sono banditi tutti quei comportamenti che possano indurre o produrre atti di corruzione, concussione e/o falsificazione di documenti e/o atti.

### **Innovazione e sostenibilità dei servizi**

- Progettazione di servizi sempre più sostenibili.
- Sviluppo di idee e progetti guidati da principi di sostenibilità
- Introduzione di pratiche e modelli di innovazione sostenibile, per la trasformazione dei paradigmi di consumo che tendano alla salvaguardia dei sistemi sociali e naturali
- Attività di ricerca e innovazione

### **Formazione, divulgazione, contaminazione positiva**

- Realizzazione di materiale divulgativo e informativo sostenibile
- Organizzazione di eventi, fiere, convegni, workshop, legati ai temi di sostenibilità
- Formazione legata ai principi di sostenibilità
- Creare un ambiente basato su sostegno e comprensione, dove tutti possano sviluppare al massimo le proprie potenzialità
- Favorire coaching e training
- Perorare progetti e programmi di diversity & inclusion
- Creare le migliori condizioni possibili per attrarre, far crescere e trattenere persone di talento

### **Partnership, associazionismo e collaborazioni**

- Collaborazione e sinergie con organizzazioni no profit
- Partnership e associazionismo con enti e aziende che perseguono gli stessi fini

### **Diritto del Lavoro**

- L'occupazione è una scelta libera e non forzata
- Non sono ammissibili forme di lavoro forzato o involontario
- Non è ammissibile che i lavoratori siano tenuti a presentare cauzioni o documenti d'identità al datore di lavoro e non siano quindi liberi di lasciare il lavoro dopo un ragionevole preavviso
- Sono assunti soltanto lavoratori in regola con il permesso di soggiorno
- La documentazione originale attestante il diritto al lavoro è sempre verificata, anche per i candidati provenienti da agenzie per la ricerca del personale

### **Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva**

- I lavoratori, senza distinzione, hanno il diritto di aderire o formare sindacati di propria scelta e hanno diritto alla contrattazione collettiva
- Il datore di lavoro adotta un atteggiamento aperto nei confronti delle attività dei sindacati, ove presenti e delle loro attività organizzative
- I rappresentanti dei lavoratori non sono discriminati e hanno accesso ai luoghi di lavoro per svolgere le loro funzioni di rappresentanza
- Qualora il diritto alla libertà di associazione e di contrattazione collettiva fosse limitato dalla legge, il datore di lavoro, facilita, e non ostacola, lo sviluppo di mezzi paralleli per l'associazione indipendente e libera e per la contrattazione

### **Lavoro minorile**

- La nostra società si attiene alla legislazione nazionale in materia di lavoro minorile applicando quanto previsto dal CCNL di settore

### **Salari**

- I salari e i contributi versati ottemperano, come minimo, alle norme giuridiche nazionali e alle norme previste dal CCNL di settore
- Sono disponibili per tutti i lavoratori, in forma scritta e comprensibile, le informazioni sulle condizioni di lavoro applicate e sulla relativa retribuzione salariale
- Eventuali provvedimenti disciplinari sono attuati in conformità alla contrattazione collettiva

### **Orario di lavoro**

- Gli orari di lavoro sono conformi alle leggi e al contratto collettivo
- Il lavoro straordinario non è eccessivo ed il corrispettivo economico derivante è sempre al tasso di premio

### **Discriminazione**

- Non sono ammesse discriminazione in base all'età, al sesso, all'orientamento sessuale, all'identità di genere, all'aspetto fisico, allo stato di salute, alle disabilità, alle condizioni economiche, all'etnia, alla nazionalità, alle opinioni politiche e sindacali, agli orientamenti religiosi e/o a qualsivoglia altra caratteristica personale, senza eccezioni.

### **Regolare occupazione**

- Per quanto possibile l'attività svolta è basata su un rapporto di lavoro stabile, ottemperante a leggi e prassi nazionali
- Obblighi nei confronti dei lavoratori derivanti da leggi, regolamenti di sicurezza sociale e dal rapporto di lavoro regolare non sono elusi attraverso l'uso di artifici contrattuali o attraverso l'uso eccessivo dei contratti di lavoro a tempo determinato

### **Trattamenti crudeli o disumani**

- È vietato l'abuso disciplinare o maltrattamento fisico, la minaccia di violenza fisica, sessuale o altre molestie e abusi verbali o altre forme di intimidazione

#### **Il subappalto**

- Sono implementati adeguati processi per gestire correttamente il subappalto per evitarne l'abuso, sfruttamento o fornire condizioni di lavoro insicure per i lavoratori

#### **Rispetto per la privacy**

- La nostra società opera da sempre per tutelare gli interessati e garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati trattati, attraverso l'implementazione e manutenzione di adeguate misure organizzative, tecnologiche e documentali.

La Direzione è impegnata ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica di cui sopra, a divulgarla a tutti i soggetti che lavorano in azienda o per conto di essa.

Tutte le figure professionali devono operare per il raggiungimento degli obiettivi definiti annualmente: l'applicazione del sistema di gestione integrato richiede pertanto piena partecipazione, impegno ed efficace interazione di tutto il personale dell'organizzazione.

Il presente documento, sintesi del pensiero della Direzione, è pubblico e disponibile per la consultazione da parte di tutte le parti interessate.

Castellanza (Va), 19 luglio 2022

Roberto Buttà

